



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
ที่ ๒๓๓๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ
จากผลกระทบของเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ชายแดนใต้ กิจกรรมพัฒนาครูสอนไม่ตรงสาย
จากสถานศึกษาในพื้นที่ชายแดนใต้ สาขาสังคมศึกษา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำจากผลกระทบของเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ชายแดนใต้ กิจกรรมพัฒนาครูสอนไม่ตรงสายจากสถานศึกษาในพื้นที่ชายแดนใต้ สาขาสังคมศึกษา ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเขียนตานฮวา ชั้น ๓ อาคารสังคมศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

เพื่อให้การดำเนินงานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ที่ ๑๔๗๔/๒๕๖๒ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง และมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการสถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ที่ ๒๘๑๙/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรักษา ราชการแทนคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัย ราชภัฏยะลา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อลด ความเหลื่อมล้ำจากผลกระทบของเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ชายแดนใต้ กิจกรรมพัฒนาครูสอนไม่ตรงสาย จากสถานศึกษาในพื้นที่ชายแดนใต้ สาขาสังคมศึกษา ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยการความสะดวกในการเตรียมการ เป็นที่ปรึกษาให้ คำแนะนำในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ อาจารย์วิไลวรรณ	วิไลรัตน์	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มลิวรรณ	รักษ่วงศ์	กรรมการ
๑.๓ อาจารย์วิทิต	บัวปรอท	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์ศุภรัตน์	มฤคิ	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ราศรี	สวีรินทร์	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์สรียา	หมัดอาด้า	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสาวฟาตีเมาะ	มะมิง	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารการลงทะเบียน มีหน้าที่เตรียมข้อมูลเอกสาร การลงทะเบียน และประสานงานกับฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

๒.๑ อาจารย์วิทิต	บัวปรอท	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์ราศรี	สวีรินทร์	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์สรียา	หมัดอาด้า	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์ศุภรัตน์	มฤคิ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่ดำเนินการเลี้ยงอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม จัดเตรียมภาชนะ และประสานงานกับฝ่ายทะเบียน ฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

๓.๑ อาจารย์ราศรี	สวอินทร์	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์วิไลวรรณ	วิไลรัตน์	กรรมการ
๓.๓ อาจารย์วิทิต	บัวปรอท	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔ นางสาวฟาตีเมาะ	มะมิง	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อและประสานงาน มีหน้าที่ติดต่อและประสานงานในการดำเนินงานและวิทยากร ประกอบด้วย

๔.๑ อาจารย์สรียา	หมัดอาด้า	ประธานกรรมการ
๔.๒ อาจารย์ราศรี	สวอินทร์	กรรมการ
๔.๓ อาจารย์วิไลวรรณ	วิไลรัตน์	กรรมการ
๔.๔ อาจารย์ศุภรัตน์	มฤคิ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยของห้องประชุม เช่น จัดเวที เตรียมเครื่องโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มลิวรรณ รักษ์วงศ์		ประธานกรรมการ
๕.๒ อาจารย์วิทิต	บัวปรอท	กรรมการ
๕.๓ อาจารย์ราศรี	สวอินทร์	กรรมการ
๕.๔ อาจารย์วิไลวรรณ	วิไลรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร/หนังสือราชการ มีหน้าที่จัดทำหนังสือราชการ และเอกสารประกอบโครงการ ประกอบด้วย

๖.๑ อาจารย์ศุภรัตน์	มฤคิ	ประธานกรรมการ
๖.๒ อาจารย์สรียา	หมัดอาด้า	กรรมการ
๖.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มลิวรรณ รักษ์วงศ์		กรรมการและเลขานุการ
๖.๔ นางสาวฟาตีเมาะ	มะมิง	ผู้ช่วยเลขานุการ

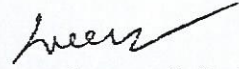
๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่จัดทำแบบสำรวจ ประเมินผลโครงการ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรูปแบบเล่ม และรายงานผลให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ ประกอบด้วย

๗.๑ อาจารย์วิไลวรรณ	วิไลรัตน์	ประธานกรรมการ
๗.๒ อาจารย์ศุภรัตน์	มฤคิ	กรรมการ
๗.๓ อาจารย์สรียา	หมัดอาด้า	กรรมการ
๗.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มลิวรรณ รักษ์วงศ์		กรรมการและเลขานุการ

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าเสร็จสิ้นโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกสรี ลัดเลีย)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา