



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ที่ ๒๑๗ค / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการค่ายรักบ้านเกิดพิทักษ์สิ่งแวดล้อมภายใต้แนวคิด  
“ความหลากหลายทางชีวภาพสร้างสรรค์ให้โลกสวย”

ด้วยศูนย์วิจัยความหลากหลายทางชีวภาพ เฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา บรมราชินีนาถ  
สถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดนภาคใต้ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้จัดโครงการค่ายรักบ้านเกิดพิทักษ์  
สิ่งแวดล้อมภายใต้แนวคิด “ความหลากหลายทางชีวภาพสร้างสรรค์ให้โลกสวย”

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗  
มหาวิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการค่ายรักบ้านเกิดพิทักษ์สิ่งแวดล้อมภายใต้แนวคิด  
“ความหลากหลายทางชีวภาพสร้างสรรค์ให้โลกสวย” ดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไลวัลย์ แก้วดาทิพย์ | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ อาจารย์ชุตินา คำแก้ว                        | กรรมการ             |
| ๑.๓ อาจารย์เวคิน วุฒิวงศ์                       | กรรมการ             |
| ๑.๔ อาจารย์ ดร.นันทา จันทร์แก้ว                 | กรรมการ             |
| ๑.๕ นายมุฮัมมัดตายนุส บาสะคีรี                  | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการอำนวยการ

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดำเนินงาน กิจกรรม และงบประมาณของกิจกรรม
๒. กำกับดูแล อำนวยการ สนับสนุน ให้คำปรึกษา พิจารณาแก้ไขปัญหาต่างๆ
๓. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานคณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

**๒. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ**

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นายมุฮัมมัดตายนุส บาสะคีรี | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ นางสาวบดารียะห์ แซะเซ็ง    | กรรมการ             |
| ๒.๓ นางสาวริชมา สาเม๊ะ         | กรรมการ             |
| ๒.๔ นายชูไบดี โตะโมะ           | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการฝ่ายเลขานุการ

๑. ประสานงานกับทุกฝ่ายตลอดโครงการ
๒. ออกหนังสือราชการ เก็บรวบรวมเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการจัดโครงการ
๓. ยืมเงินทดรองจ่ายสำหรับการจัดกิจกรรม
๔. ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับการจ่ายเงินที่เกิดขึ้นในการจัดกิจกรรม
๕. เก็บหลักฐานเพื่อทำรายการเบิกจ่ายเงิน
๖. เตรียมอุปกรณ์ และวัสดุสำนักงานสำหรับการจัดกิจกรรม
๗. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ประธานคณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

**๓. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม**

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นางสาวนัสนีย์ มะแน      | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ นายชูไพบดี โตะโมะ       | กรรมการ             |
| ๓.๓ นางสาวเราะอุฟ มูซอ      | กรรมการ             |
| ๓.๔ นางสาวพาตีเมาะ อาแยกาจิ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. ติดต่อประสานงานอาหารหลัก อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เหมาะสมกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒. บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เหมาะสมกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๓. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานคณะกรรมการอำนวยความสะดวกมอบหมาย

**๔. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม**

- |                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ นายมุฮัมมัดตายุดีน บาอะคีรี | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ นายชูไพบดี โตะโมะ           | กรรมการ             |
| ๔.๓ นางสาวพาตีเมาะ อาแยกาจิ     | กรรมการ             |
| ๔.๔ นายต่อเลาะ ส่าละ            | กรรมการ             |
| ๔.๕ นางสาวนัสนีย์ มะแน          | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการฝ่ายกิจกรรม

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์จัดโครงการค่ายรักบ้านเกิดพิทักษ์สิ่งแวดล้อมภายใต้แนวคิด “ความหลากหลายทางชีวภาพสร้างสรรค์ให้โลกสวย”
๒. จัดกิจกรรมโครงการฯ
๓. เป็นวิทยากรให้ความรู้

**๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

- |                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นายมุฮัมมัดตายุดีน บาอะคีรี | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ นายชูไพบดี โตะโมะ           | กรรมการ             |
| ๕.๓ นางสาวนัสนีย์ มะแน          | กรรมการ             |
| ๕.๕ นางสาวพาตีเมาะ อาแยกาจิ     | กรรมการและเลขานุการ |

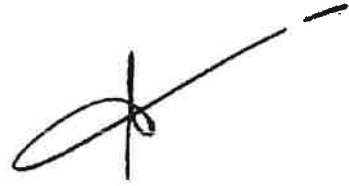
หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการฝ่ายกิจกรรม

๑. ดำเนินการประเมินผลโครงการค่ายรักบ้านเกิดพิทักษ์สิ่งแวดล้อมภายใต้แนวคิด “ความหลากหลายทางชีวภาพสร้างสรรค์ให้โลกสวย”
๒. จัดทำรายงานสรุปผลการประเมินโครงการฯ
๓. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานคณะกรรมการอำนวยความสะดวกมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งประสานงานในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบเพื่อให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนเสร็จสิ้นโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา