



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

ที่ ๓๔๘ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อการจัดหารายได้

ด้วยคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้กำหนดจัดโครงการพิเศษเพื่อการจัดหารายได้ ผ่านการให้บริการอาหารว่าง การจัดเลี้ยงสำหรับงานประชุม / สัมมนา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่คณะทำงานฝ่ายต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|-------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ | คณบดีคณะกรรมการจัดการ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๑.๔ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการดำเนินโครงการ มีหน้าที่ จัดกิจกรรมให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และประสานงานให้ฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ | อาจารย์ ดร.อรรธรณ วรานันตกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ | อาจารย์ ดร.นุชนภา เลขาวิจิตร | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ | อาจารย์ชูชัน หามะ | กรรมการ |
| ๒.๔ | อาจารย์สาธิตา แก้วเหล็ก | กรรมการ |
| ๒.๕ | อาจารย์สุเมธ เมฆ | กรรมการ |
| ๒.๖ | อาจารย์ธัญญานีย์ สินทวี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๗ | นางสาวอานีชะฮ์ หะยีสามะ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

ทั้งนี้ ในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทรัตน์ นามบุรี)

คณบดีคณะกรรมการจัดการ