



รายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ  
ปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการ  
พัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ)

กิจกรรมที่ 2 อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน

วันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2562

ณ เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์ คัมภีรานนท์ และคณะ

สถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดนภาคใต้  
มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

**รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมการเขียนและประเมินผล  
โครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ)  
กิจกรรมที่ 2 อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน**

จากการรวบรวมแบบประเมินโครงการบริการวิชาการ ภายใต้โครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ 2 อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน ซึ่งบูรณาการกับรายวิชาการประเมินผลโครงการสาธารณะ จัดกิจกรรมในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2562 ณ เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา จัดขึ้นโดยคณาจารย์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา คณะดำเนินงานโครงการได้จัดกิจกรรมอบรมดังกล่าว และมีการประเมินผลกิจกรรมจากผู้เข้าร่วมโครงการอบรมโดยภาพรวมดังกล่าว โดยมีการตอบแบบประเมินโครงการคนละ 1 ชุด ซึ่งมีผลการประเมินและสามารถแปลผลระดับความรู้ความเข้าใจ และระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้วยค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ ) โดยกำหนดเกณฑ์การแปลผลการวิเคราะห์ ดังนี้

จากข้อมูลที่ได้รวบรวมในแบบประเมินผลโครงการ สามารถแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และกิจกรรมที่ได้ดำเนินงาน ตลอดจนผลประเมินความพึงพอใจ โดยจะนำเสนอข้อมูล ดังนี้

### 3.1 ผลการศึกษาข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้เข้าอบรม

ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมอบรม ได้แก่ เพศ ศาสนา ระดับการศึกษา อายุ ดังรายละเอียดในตาราง 3.1

ตาราง 3.1 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 40 คน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
ชาย	17	42.50
หญิง	23	57.50
<b>ศาสนา</b>		
พุทธ	2	5.00
อิสลาม	38	95.00
<b>ระดับการศึกษา</b>		
ปริญญาตรี	36	90.00
สูงกว่าปริญญาตรี	4	10.00

จากตารางที่ 3.1 สามารถอธิบายรายละเอียดได้ ดังนี้

**เพศ** พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 57.50 รองลงมาคือเพศชาย จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 42.50

**ศาสนา** พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่นับถือศาสนาอิสลาม จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 95.00 รองลงมาคือ นับถือศาสนาพุทธ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.00

**ระดับการศึกษา** พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่มีศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาคือ มีศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00

### 3.2 ผลการศึกษาประเมินผลความพึงพอใจต่อโครงการบริการวิชาการ

ความเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับโครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน จากผู้ตอบแบบสอบถาม 40 คน มีผลการประเมินความพึงพอใจในประเด็นต่างๆ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 แสดงว่า ความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 แสดงว่า ความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 แสดงว่า ความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 แสดงว่า ความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 แสดงว่า ความพึงพอใจน้อยที่สุด

หรือเกณฑ์ระดับการวัดความพอใจ เป็น 5 ระดับ

ค่าร้อยละ 81 – 100 หมายความว่า มีความพอใจระดับมากที่สุด

ค่าร้อยละ 61- 80 หมายความว่า มีความพอใจระดับมาก

ค่าร้อยละ 41- 60 หมายความว่า มีความพอใจระดับปานกลาง

ค่าร้อยละ 21 – 40 หมายความว่า มีความพอใจระดับน้อย

ค่าร้อยละ 0 – 20 หมายความว่า มีความพอใจระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ 3.2 แสดงค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงมาตรฐาน ของความเห็นการประเมินผลต่อโครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น			ระดับ
		ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน (SD)	
<b>1. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
1.1	การรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการอบรม	85.00	4.25	0.95	มาก
1.2	การติดต่อประสานงานกับหน่วยผู้จัดกิจกรรม	83.00	4.15	0.98	มาก
1.3	ช่วงเวลา/ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมการอบรม	84.50	4.23	0.89	มาก
1.4	การลงทะเบียน	86.00	4.30	0.82	มาก
1.5	ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดกิจกรรมการ อบรม	94.00	4.70	0.52	มากที่สุด
ความพึงพอใจในภาพรวมด้านกระบวนการ / ขั้นตอน การให้บริการ		86.50	4.33	0.83	มาก
<b>2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ / ผู้จัดกิจกรรมตอบ ปัญหา</b>					
2.1	การอำนวยความสะดวกของหน่วยผู้จัดกิจกรรม / ผู้ให้บริการ	92.00	4.60	0.63	มากที่สุด
2.2	ความรวดเร็วและคล่องตัวในการปฏิบัติงานของผู้ จัดกิจกรรม / ผู้ให้บริการ	88.50	4.43	0.78	มาก
2.3	ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ของผู้จัดกิจกรรม / ผู้ให้บริการ	88.00	4.40	0.96	มาก
2.4	กิริยามารยาท และการมีมนุษยสัมพันธ์ของผู้จัด กิจกรรม	89.00	4.45	0.96	มาก
2.5	ผู้จัดกิจกรรม อธิบายได้ชัดเจน สื่อความหมายได้ เหมาะสม	89.00	4.45	0.96	มาก
2.6	การเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือมีส่วนร่วม	84.00	4.20	0.94	มาก

ความพึงพอใจรวมด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	88.42	4.42	0.86	มาก
---	-------	------	------	-----

ตารางที่ 3.2 แสดงค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงมาตรฐาน ของความเห็นการประเมินผลต่อโครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน (ต่อ)

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น			
		ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน (SD)	ระดับ
<b>3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
3.1	ความสะดวกในการเดินทางมาร่วมงาน	87.50	4.38	0.87	มาก
3.2	โสตทัศนูปกรณ์มีความพร้อมและเพียงพอต่อการจัดกิจกรรม	78.50	3.93	0.92	มาก
3.3	เอกสารประกอบ/วัสดุอุปกรณ์ มีเพียงพอต่อการจัดกิจกรรม	85.00	4.25	0.98	มาก
<b>ความพึงพอใจรวมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>		<b>83.67</b>	<b>4.18</b>	<b>0.92</b>	มาก
<b>4. ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>					
4.1	ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากโครงการ	87.00	4.35	0.80	มาก
4.2	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิต	88.50	4.43	0.93	มาก
<b>ความพึงพอใจรวมด้านคุณภาพการอบรม</b>		<b>87.75</b>	<b>4.39</b>	<b>0.87</b>	มาก
<b>5. ด้านการเป็นผู้เตือนสติสังคม</b>					
5.1	หน่วยผู้จัดกิจกรรมสามารถทำหน้าที่ให้คำวิจารณ์ปรับปรุงคนในชุมชนท้องถิ่น	84.50	4.23	0.83	มาก
5.2	กิจกรรมที่จัดสามารถให้หลักแนวคิดในการดำเนินชีวิต	86.50	4.33	0.92	มาก
<b>ความพึงพอใจรวมด้านการเป็นผู้เตือนสติสังคม</b>		<b>85.50</b>	<b>4.28</b>	<b>0.87</b>	มาก
<b>6. ด้านการชี้นำสังคม</b>					
6.1	กิจกรรมที่จัดสามารถชี้แนะแนวทางการอยู่ในชุมชนท้องถิ่นปัจจุบัน	88.00	4.40	0.84	มาก
6.2	หน่วยผู้จัดกิจกรรมได้ทำหน้าที่ให้แนวทางที่ดีแก่คนในสังคม	94.00	4.70	0.56	มากที่สุด

ความพึงพอใจรวม ด้านการขึ้นนำสังคม	91.00	4.55	0.70	มากที่สุด
-----------------------------------	-------	------	------	-----------

ตารางที่ 3.2 แสดงค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงมาตรฐาน ของความเห็นการประเมินผลต่อโครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน (ต่อ)

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น			
		ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน (SD)	ระดับ
<b>7. ด้านการตอบสนองต่อความต้องการของสังคม</b>					
7.1	กิจกรรมที่จัดอบรมช่วยตอบสนองให้ชุมชนมีความเข้มแข็งยั่งยืน	90.50	4.53	0.64	มากที่สุด
7.2	กิจกรรมที่จัดอบรมมีความตรงกับความสนใจของท้องถิ่น	94.00	4.70	0.61	มากที่สุด
<b>ความพึงพอใจรวมด้านการตอบสนองความต้องการของสังคม</b>		<b>92.25</b>	<b>4.61</b>	<b>0.62</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>ผลรวมความเห็นของผู้ประเมิน/ผู้ตอบแบบสอบถาม</b>		<b>87.87</b>	<b>4.31</b>	<b>0.81</b>	<b>มาก</b>

จากตาราง 3.2 พบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมในโครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน วันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2562 ณ เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา โดยภาพรวมมีผลประเมินต่อโครงการอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.31 หรือคิดเป็นร้อยละ 87.87)

หากพิจารณาเป็นรายด้านสามารถอธิบายประเด็นด้านที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากที่สุด คือ ความพึงพอใจด้านการตอบสนองต่อความต้องการของสังคม คือ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.61 หรือคิดเป็นร้อยละ 92.25) ส่วนความพึงพอใจอยู่ในลำดับรองลงมาคือ ความพึงพอใจด้านการขึ้นนำสังคมมีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.55 หรือคิดเป็นร้อยละ 91.00) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้จัดกิจกรรมตอบปัญหา ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.42 หรือคิดเป็นร้อยละ 88.42) ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.39 หรือคิดเป็นร้อยละ 87.75) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ มีพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.33 หรือคิดเป็นร้อยละ 86.50) ความพึงพอใจด้านการเป็นผู้เตือนสติสังคม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.28 หรือคิดเป็นร้อยละ 85.50) ตลอดจน ความ

พึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.18 หรือคิดเป็นร้อยละ 83.67) ตามลำดับ

ทั้งนี้ หากพิจารณาเป็นแต่ละด้าน สามารถอธิบายผลประเมินความพอใจในประเด็นย่อยๆ ของแต่ละด้าน ดังนี้

ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินได้ให้ความคิดเห็นประเมินความพึงพอใจภาพรวมของด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ อยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.33 หรือคิดเป็นร้อยละ 86.50) แต่หากพิจารณาแต่ละรายการย่อยจากองค์ประกอบในด้านที่เรียงตามลำดับ พบว่า ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดกิจกรรมการอบรม มีค่าเฉลี่ยความพอใจมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.70 หรือคิดเป็นร้อยละ 94.00) รองลงมาคือ การลงทะเบียน มีความพึงพอใจอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.30 หรือคิดเป็นร้อยละ 86.00) การรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการอบรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.25 หรือคิดเป็นร้อยละ 85.00) ช่วงเวลา/ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมอบรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.23 หรือคิดเป็นร้อยละ 84.50) และการติดต่อประสานงานกับหน่วยผู้จัดกิจกรรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.15 หรือคิดเป็นร้อยละ 83.00) ตามลำดับ

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้จัดกิจกรรมตอบปัญหาพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินได้ให้ความคิดเห็นประเมินความพึงพอใจภาพรวมของด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้จัดกิจกรรมตอบปัญหา อยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.42 หรือคิดเป็นร้อยละ 88.42) หากพิจารณาแต่ละรายการย่อยของด้านนี้ สามารถเรียงตามลำดับ คือ การอำนวยความสะดวกของหน่วยผู้จัดกิจกรรม /ผู้ให้บริการ มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.60 หรือคิดเป็นร้อยละ 92.00) รองลงมาคือ กิริยามารยาท และการมีมนุษยสัมพันธ์ของผู้จัดกิจกรรม และผู้จัดกิจกรรม อธิบายได้ชัดเจน สื่อความหมายได้เหมาะสม ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.45 หรือคิดเป็นร้อยละ 89.00) ความรวดเร็วและคล่องตัวในการปฏิบัติงานของผู้จัดกิจกรรม / ผู้ให้บริการ มีความพึงพอใจอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.43 หรือคิดเป็นร้อยละ 88.50) ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของผู้จัดกิจกรรม / ผู้ให้บริการ มีความพึงพอใจอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.40 หรือคิดเป็นร้อยละ 88.00) และการเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถาม หรือมีส่วนร่วม ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.20 หรือคิดเป็นร้อยละ 84.00) ตามลำดับ

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินได้ให้ความคิดเห็นประเมินความพึงพอใจภาพรวมของด้านสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.18 หรือคิดเป็นร้อยละ 83.67) หากพิจารณาแต่ละรายการจากองค์ประกอบการของแต่ละด้านสามารถเรียงลำดับ คือ ความสะดวกในการเดินทางมาร่วมงาน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.38 หรือคิดเป็นร้อยละ 87.50) รองลงมาคือ เอกสารประกอบ/วัสดุอุปกรณ์ มีเพียงพอต่อการจัดกิจกรรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.25 หรือคิดเป็นร้อยละ 85.00) และโสตทัศนูปกรณ์มีความพร้อมและเพียงพอต่อการจัดกิจกรรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.93 หรือคิดเป็นร้อยละ 78.50) ตามลำดับ

ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินได้ให้ความคิดเห็น ประเมินความพึงพอใจภาพรวมของด้านคุณภาพการให้บริการ อยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.39 หรือคิดเป็น ร้อยละ 87.75) หากพิจารณาแต่ละรายการจากองค์ประกอบของแต่ละด้าน สามารถเรียงลำดับคือ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิต มีความพึงพอใจอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.43 หรือคิดเป็น ร้อยละ 88.50) รองลงมาคือ ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากโครงการ มีความพึงพอใจอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.35 หรือคิดเป็นร้อยละ 87.00) ตามลำดับ

ความพึงพอใจด้านการเป็นผู้เตือนสติสังคม พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินได้ให้ความคิดเห็น ประเมินความพึงพอใจภาพรวมของด้านการเป็นผู้เตือนสติสังคมอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.28 หรือคิดเป็น ร้อยละ 85.50) หากพิจารณาแต่ละรายการจากองค์ประกอบของแต่ละด้านสามารถเรียงลำดับ คือ กิจกรรมที่จัดสามารถให้หลักแนวคิดในการดำเนินชีวิต มีความพึงพอใจอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.33 หรือ คิดเป็นร้อยละ 86.50) รองลงมาคือ หน่วยผู้จัดกิจกรรมสามารถทำหน้าที่ให้คำวิจารณ์ปรับปรุงคน ในชุมชนท้องถิ่น มีความพึงพอใจอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.23 หรือคิดเป็นร้อยละ 84.50)

ความพึงพอใจด้านการขึ้นำสังคมพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินได้ให้ความคิดเห็นประเมินความ พึงพอใจภาพรวมของด้านการขึ้นำสังคมอยู่ระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.55 หรือคิดเป็นร้อยละ 91.00) หากพิจารณาแต่ละรายการจากองค์ประกอบของแต่ละด้าน สามารถเรียงลำดับ คือ หน่วยผู้จัดกิจกรรม ได้ทำหน้าที่ให้แนวทางที่ดีแก่คนในสังคม มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.70 หรือคิดเป็น ร้อยละ 94.00) รองลงมาคือ กิจกรรมที่จัดสามารถชี้แนะแนวทางการอยู่ในชุมชนท้องถิ่นปัจจุบัน มีความ พึงพอใจอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.40 หรือคิดเป็นร้อยละ 88.00) ตามลำดับ

ความพึงพอใจด้านการตอบสนองต่อความต้องการของสังคม พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินได้ ให้ความคิดเห็นประเมินความพึงพอใจภาพรวมของด้านการตอบสนองต่อความต้องการของสังคมอยู่ระดับ มากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.61 หรือคิดเป็นร้อยละ 92.25) หากพิจารณาแต่ละรายการจากองค์ประกอบของแต่ละ ด้านเรียงตามลำดับ คือ กิจกรรมที่จัดอบรมมีความตรงกับความสนใจของท้องถิ่น มีความพึงพอใจอยู่ ระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.70 หรือคิดเป็นร้อยละ 94.00) รองลงมาคือ กิจกรรมที่จัดอบรมช่วย ตอบสนองให้ชุมชนมีความเข้มแข็งยั่งยืน มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.53 หรือคิดเป็น ร้อยละ 90.50) ตามลำดับ

นอกจากนี้ คณะผู้ดำเนินงานโครงการกิจกรรมดังกล่าว ยังมีข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่ได้รับจาก กลุ่มผู้เข้าอบรม กล่าวคือ

1. เป็นกิจกรรมที่ดี เจ้าหน้าที่สามารถนำความเข้าใจที่ได้จากการอบรมมาใช้ในการทำงานได้
2. อยากให้มาอบรมอย่างนี้บ่อยๆ จะได้เกิดประโยชน์ต่อคนที่ต้องเขียนโครงการและ ประเมินผลความสำเร็จของโครงการ ถือว่าเป็นกิจกรรมที่ดีมาก



ภาคผนวก ก  
ประมวลรูปภาพกิจกรรม  
โครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น  
กิจกรรมที่ 2 อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน  
วันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2562  
ณ เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ประมวลรูปภาพกิจกรรม  
โครงการอบรมการเขียนและประเมินผล  
โครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ)  
กิจกรรมที่ 2 อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน  
วันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2562  
ณ เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา









ภาคผนวก ข  
รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม  
โครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น  
กิจกรรมที่ 2 อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน  
วันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2562  
ณ เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

## ใบลงทะเบียน

โครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ)

กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน

วันจันทร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ลงชื่อเข้า	ลงชื่อบ่าย	หมายเหตุ
1	พ.ศ.ศักดิ์ อารานิตา ๑๑๙			
2	พ.ศ.อัคริณี ๑๐๙๕			
3	พ.ศ.คำวิทย์ ๑๓๖๖			
4	นาง พนธิรา ๑๓๖๖			
๕	พ.ศ. นพรัตน์ ๑๓๖๖			
๖	นางอรุณมาลยา ๑๓๖๖			
๗	นางสาว วารุณี ๑๓๖๖			
๘	นาง นานะ ๑๓๖๖			
๙	นาง กัญญา ๑๓๖๖			
10	นาย อัคริณี ๑๓๖๖			
11	นางอรุณมาลยา ๑๓๖๖			
12	นาง อัคริณี ๑๓๖๖			
13	พ.ศ. อัคริณี ๑๓๖๖			
14	พ.ศ. นพรัตน์ ๑๓๖๖			
15	นาง อัคริณี ๑๓๖๖			
16	พ.ศ. อัคริณี ๑๓๖๖			
17	พ.ศ. อัคริณี ๑๓๖๖			
18	นาง อัคริณี ๑๓๖๖			
19	นาง อัคริณี ๑๓๖๖			
20	นาง อัคริณี ๑๓๖๖			
๒1	นาง อัคริณี ๑๓๖๖			
22	นาง อัคริณี ๑๓๖๖			
23	นาง อัคริณี ๑๓๖๖			
24	นาง อัคริณี ๑๓๖๖			
2๕	พ.ศ. อัคริณี ๑๓๖๖			
2๖	พ.ศ. อัคริณี ๑๓๖๖			





ภาคผนวก ค  
หนังสือเอกสารต่างๆ

ที่ ศธ ๐๕๕๖/๑๒๐๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา  
อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดกิจกรรมบริการวิชาการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโกตาบารู

ด้วยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้จัดโครงการบริการวิชาการภายใต้ชื่อ "อบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของของบุคลากรท้องถิ่นและผู้นำชุมชน ในการวางแผนพัฒนานวัตกรรมการให้บริการสาธารณะเชิงบูรณาการ ซึ่งหลักสูตรได้เล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวมีประโยชน์เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ คณะจารย์ในหลักสูตร จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประสานกลุ่มเป้าหมายคือ สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรท้องถิ่น ผู้นำชุมชน แกนนำกลุ่มต่างๆ จำนวนรวม ๓๐ คน เพื่อเข้าอบรมกิจกรรมดังกล่าว ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ในการนี้ หลักสูตรฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ห้องประชุมของเทศบาลตำบลโกตาบารู เพื่อการจัดอบรมดังกล่าว ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามและประสานงานได้ที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์ คัมภีรานนท์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๖๓๘๖ ๙๔๗๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพร สุนทรนนท์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

สำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

โทรศัพท์ ๐ ๗๖๒๐๔ ๙๖๒๒๒

โทรสาร ๐ ๗๖๒๐๔ ๙๖๒๓๓



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ที่ ๖๗๕๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งวิทยากรอบรมปฏิบัติการโครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน

ด้วยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้กำหนดจัดโครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นและผู้นำชุมชนในการวางแผนพัฒนานวัตกรรมการให้บริการสาธารณะเชิงบูรณาการ และเพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างหลักสูตรกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการส่งเสริมพันธกิจด้านการพัฒนาการบริการสาธารณะ ในวันที่ ๓๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

เพื่อให้การดำเนินงานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ที่ ๓๔๗๔/๒๕๖๒ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง และมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการสถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงขอแต่งตั้งวิทยากรอบรมปฏิบัติการโครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน ดังนี้

- |   |                |
|---|----------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์ คัมภีรานนท์ |                |
| ๒. อาจารย์สุปริญญา                          | นุ่นเกลี้ยง    |
| ๓. อาจารย์สุวิมล                            | อิสระชนาชัยกุล |
| ๔. อาจารย์มะพารี                            | กษณูนิง        |
| ๕. อาจารย์ปพน                               | บุษยมาลย์      |
| ๖. อาจารย์สุวิมล                            | แช่ก้อง        |
| ๗. อาจารย์ศรินทร์ญา                         | จิงจิง         |
| ๘. อาจารย์อิสยัส                            | มะแก้ง         |
| ๙. อาจารย์สถาวิทย์                          | จันจุฬา        |
| ๑๐. อาจารย์นุสบดี                           | อุเด็น         |

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ทั้งนี้...

- ๒ -

พื้งนี้ ในว้ันที่ ๓๓ มีนาคม ๒๕๖๒

สั่ง ณ ว้ันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพร สุนทรนนท์)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา  
ที่ ๐๗๒๓ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนา  
นวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน

ด้วยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏยะลา ได้กำหนดจัดโครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น  
(บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน ในวันที่จันทร์ที่ ๑๑  
มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

เพื่อให้การดำเนินงานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมี  
ประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗  
และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ที่ ๑๔๗๕/๒๕๖๒ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง และมอบอำนาจให้รองอธิการบดี  
ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการสถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่  
๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรม  
การเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ) กิจกรรมที่ ๒ อบรม  
การประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ดูแล และแก้ไขปัญหาต่าง  
ในการจัดกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ อาจารย์สุวิมล	อิสระธนาชัยกุล	ประธานกรรมการ
๑.๒ อาจารย์สุปรีญา	นุ่นเกลี้ยง	รองประธานกรรมการ
๑.๓ อาจารย์สุวิมล	แย่งก้อง	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์ศรินทร์ญา	จิงจิง	กรรมการ
๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์	คัมภีรานนท์	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ มีหน้าที่จัดทำคำสั่ง หนังสือราชการ ติดต่อประสานงานกับ  
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์	คัมภีรานนท์	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์สุปรีญา	นุ่นเกลี้ยง	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์ศรินทร์ญา	จิงจิง	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์รุ่งบุศิ	อุเต็ม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕ นายอัมมัต	เจือซอ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เบิกจ่ายเงิน  
ให้เป็นไปตามระเบียบ ประกอบด้วย

- ๒ -

๓.๑ อาจารย์สุปริญญา	นุ่นเกลี้ยง	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์ปพน	บุษยามาลัย	กรรมการ
๓.๓ อาจารย์มะพาริ	กะมูนิง	กรรมการ
๓.๔ อาจารย์อิลยัส	มะเก็ง	กรรมการ
๓.๕ อาจารย์สุวิมล	แซ่ก่อง	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารการลงทะเบียนและสวัสดิการ มีหน้าที่เตรียมข้อมูลเอกสารการลงทะเบียนและประสานงานกับฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑ อาจารย์สุวิมล	อิสระธนาชัยกุล	ประธานกรรมการ
๔.๒ อาจารย์อิลยัส	มะเก็ง	รองประธานกรรมการ
๔.๓ อาจารย์สุปริญญา	นุ่นเกลี้ยง	กรรมการ
๔.๔ อาจารย์ปพน	บุษยามาลัย	กรรมการ
๔.๕ อาจารย์นุบตี	อุเทียน	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖ นายบุญหมัด	เจ๊ะซอ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่จัดทำแบบประเมินผลการจัดโครงการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรูปเล่ม และรายงานผลให้คณะกรรมการอำนวยการโครงการทราบ ประกอบด้วย

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์	คัมภีรานนท์	ประธานกรรมการ
๕.๒ อาจารย์มะพาริ	กะมูนิง	กรรมการ
๕.๓ อาจารย์สุวิมล	แซ่ก่อง	กรรมการ
๕.๔ อาจารย์อิลยัส	มะเก็ง	กรรมการ
๕.๕ อาจารย์สกาวิทย์	จันจุฬา	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นายบุญหมัด	เจ๊ะซอ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะเสร็จสิ้นกิจกรรม

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพร สุนทรนนท์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา



- โครงการ อบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ)
- แผนงาน : 2. พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- ผลผลิต : 4. ผลงานการให้บริการวิชาการ
- พันธกิจ : 4. ให้บริการวิชาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี บ่มขวัญแนวพระราชดำริ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  
ให้แก่ชุมชน ท้องถิ่น และสังคม
- ประเด็นยุทธศาสตร์ : 3. ยกระดับการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- ยุทธวิธี : 3.6 บริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นชายแดนใต้

คณะ/สถาบัน/สำนัก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
กอง สำนักงานคณบดี  
ผู้รับผิดชอบหลัก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์ คัมภีรานนท์  
ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

งบประมาณ 35,000 บาท

#### หลักการและเหตุผล

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และด้วยปัจจุบัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแนวคิดการกระจายอำนาจลงสู่ท้องถิ่นหลากหลายภารกิจที่ท้องถิ่นสามารถ ทำได้เหมาะสมกว่าราชการส่วนกลาง ดังนั้นบทบาทภารกิจตามกฎหมายที่กำหนดไว้ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ครอบคลุมทุกมิติในพื้นที่และทุกมิติของคน แต่ส่วนใหญ่พบว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ ด้านการบริหารจัดการ และด้านองค์ความรู้ในการทำงานตามภารกิจที่กฎหมายระบุให้กระทำเพิ่มเติม และในปรากฏการณ์ของสังคม สถาบันอุดมศึกษาถูกคาดหวังให้ชี้นำสังคม และประเทศชาติ ดังนั้น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ จึงเล็งเห็นช่องว่างของความรู้และการบริหารจัดการงานภารกิจต่างๆที่มีความท้าทายของผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้ปฏิบัติงานในองค์กรที่มีทั้งฝ่ายการเมือง ฝ่ายประจำ จึงจำเป็นต้องเสริมความรู้ในหลากหลายประเด็นในแต่ละภารกิจ ซึ่งการพัฒนากลุ่มคนในท้องถิ่นเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องให้ความสำคัญ เพราะหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจการบริหารงาน บริหารงบประมาณ และบริหารคน ซึ่งผลจากการทำงานจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่การพัฒนาพื้นที่และการพัฒนาสถานะ และกลไกทางเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่

จากมูลเหตุความจำเป็นดังกล่าว จึงเป็นสิ่งที่สอดคล้องกับบทบาทการจัดการศึกษาในพื้นที่ว่า หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ มุ่งผลิตทรัพยากรมนุษย์ในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ให้มีขีดความสามารถในการจัดการพื้นที่และจัดการปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชน และตอบสนองความต้องการของคนในชุมชน ซึ่งปัจจุบันทักษะด้านการวางแผนและติดตามโครงการยังไม่ชัดเจน ทั้งๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโอกาสในการ

ทำงานโครงการแต่ก็ประสบปัญหาในเชิงการคิดวิเคราะห์โครงการ ตลอดจน ยังไม่ให้ความสำคัญกับการทำงานที่มุ่งผลลัพธ์ อีกทั้งปัจจุบัน มีตัวชี้วัดบังคับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำโครงการประเภทนวัตกรรมท้องถิ่น ดังนั้น หลักสูตรจึงเห็นความสำคัญที่จะต้องดำเนินการในพันธกิจการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้จัดทำโครงการบริการวิชาการ ชื่อ “อบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น”

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นและผู้นำชุมชนในการวางแผนพัฒนานวัตกรรม การให้บริการสาธารณะเชิงบูรณาการ
2. เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างหลักสูตรกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการส่งเสริมพันธกิจด้านการพัฒนาการบริการสาธารณะ

#### เป้าหมาย

- **เชิงปริมาณ**
  - กลุ่มผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 30 คน มีความรู้ในการวางแผนพัฒนานวัตกรรมของท้องถิ่นแบบบูรณาการกับภารกิจต่างๆ
  - มีผลงานการให้บริการวิชาการด้านนวัตกรรมของชุมชนท้องถิ่น จำนวน 1 โครงการหรือกิจกรรม
- **เชิงคุณภาพ**
  - ผู้นำชุมชน และบุคลากรท้องถิ่น มีการประยุกต์ความรู้มาสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านการให้บริการสาธารณะเพิ่มขึ้น

#### ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- **ตัวชี้วัดผลผลิต**
  - ผู้นำชุมชน และบุคลากรท้องถิ่น มีความรู้ในการเขียนโครงการเชิงบูรณาการพันธกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร้อยละ 80
  - ผลงานการให้บริการวิชาการด้านนวัตกรรมของชุมชนท้องถิ่น จำนวน 1 ผลงาน
- **ตัวชี้วัดผลลัพธ์**
  - ผู้เข้าร่วมอบรมบริการวิชาการร้อยละ 80 สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการเขียนโครงการนวัตกรรมของท้องถิ่น
- **ตัวชี้วัดผลกระทบ**
  - ชุมชนได้รับการบริการสาธารณะที่ใหม่ และตอบสนองความต้องการของชุมชนเพิ่มขึ้น



## แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมสำคัญ	จำนวนเงิน				
	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	รวม
1. อบรมปฏิบัติการเขียนโครงการ นวัตกรรมท้องถิ่นแบบเชิงบูรณาการ	14,500	-	-	-	14,500
2. อบรมการประเมินผลโครงการ แบบมีส่วนร่วมของชุมชน	-	20,500	-	-	20,500
รวม	14,500	20,500	-	-	35,000

## กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง

โครงการ	งบประมาณ	ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า			
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
อบรมการเขียนและประเมินผลโครงการ พัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น	35,000	36,000	37,000	38,000	39,000

## รายละเอียดงบประมาณปี 2562

## กิจกรรมที่ 1 อบรมปฏิบัติการเขียนโครงการนวัตกรรมท้องถิ่นแบบบูรณาการ

งบรายจ่าย	งบประมาณ				
	งบแผ่นดิน	งบบ.กศ.	งบค.ปช.	บัณฑิตศึกษา	รวม
งบดำเนินงาน	-	-	14,500	-	14,500
ค่าตอบแทน	-	-	9,000	-	9,000
- ค่าสมาคมวิทยากร จำนวน 5 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 300 บาท	-	-	9,000	-	9,000
ค่าใช้จ่าย	-	-	3,800	-	3,800
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	500	-	500
- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ๆ ละ 60 บาท จำนวน 30 คน	-	-	1,800	-	1,800
- ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท จำนวน 30 คน	-	-	1,500	-	1,500
ค่าวัสดุ	-	-	1,700	-	600
- ค่าวัสดุ	-	-	1,700	-	600
รวม	-	-	14,500	-	14,500


## กิจกรรมที่ 2 อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน

งบรายจ่าย	งบประมาณ				รวม
	งบแผ่นดิน	งบบ.กศ.	งบกศ.ปช.	บัณฑิตศึกษา	
งบดำเนินงาน	-	-	20,500	-	20,500
ค่าตอบแทน	-	-	12,600	-	12,600
- ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 7 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 300 บาท	-	-	12,600	-	12,600
ค่าใช้จ่าย	-	-	5,100	-	5,100
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	500	-	500
- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ๆ ละ 60 บาท จำนวน 30 คน	-	-	1,800	-	1,800
- ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท จำนวน 30 คน	-	-	1,500	-	1,500
- ค่าเอกสารอบรม 30 ชุด ๆ ละ 10 บาท	-	-	300	-	300
- ค่าทำรายงานสรุปประเมินโครงการ หรือสำเนารูปเล่ม 5 เล่ม ๆ ละ 200 บาท	-	-	1,000	-	1,000
ค่าวัสดุ	-	-	2,800	-	2,800
- ค่าวัสดุ	-	-	2,800	-	2,800
รวม	-	-	20,500	-	20,500

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นจากกิจกรรมอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น


ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพร สุนทรนนท์)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลอรอชะ วรรณอาลี)  
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทรัพย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ผู้อนุมัติโครงการ

ภาคผนวก 3  
แบบประเมิน

**แบบประเมินผลโครงการ**  
**โครงการอบรมการเขียนและประเมินผลโครงการพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น (บริการวิชาการ)**  
**กิจกรรมที่ ๒ อบรมการประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน**  
**ณ เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา**  
**จัดโดย หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**  
 โปรดใส่เครื่องหมาย  ลงในช่องว่างให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

**ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม / ผู้ประเมิน**

1. เพศ  1)ชาย  2)หญิง  
 2. ศาสนา  1)พุทธ  2)อิสลาม  3)อื่นๆ  
 3. ระดับการศึกษา  1)ต่ำกว่าปริญญาตรี  2) ปริญญาตรี  3)สูงกว่าปริญญาตรี

**ตอนที่ 2 ความเห็นของผู้ประเมิน/ ผู้ตอบแบบสอบถาม**

หมายเลขมีความหมายดังนี้ 5 - มากที่สุด 4 - มาก 3 - ปานกลาง 2 - น้อย 1 - น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
<b>1. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
1.1 การรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการอบรม					
1.2 การติดต่อประสานงานกับหน่วยผู้จัดกิจกรรม					
1.3 ช่วงเวลา/ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมการอบรม					
1.4 การลงทะเบียน					
1.5 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดกิจกรรมการอบรม					
<b>2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ / ผู้จัดกิจกรรมตอบปัญหา</b>					
2.1 การอำนวยความสะดวกของหน่วยผู้จัดกิจกรรม / ผู้ให้บริการ					
2.2 ความรวดเร็วและคล่องตัวในการปฏิบัติงานของผู้จัดกิจกรรม / ผู้ให้บริการ					
2.3 ความเอาใจใส่และรับคิดชอบในการปฏิบัติงานของผู้จัดกิจกรรม / ผู้ให้บริการ					
2.4 กิริยามารยาท และการมีมนุษยสัมพันธ์ของผู้จัดกิจกรรม					
2.5 ผู้จัดกิจกรรม อธิบายได้ชัดเจน สื่อความหมายได้เหมาะสม					
2.6 การเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือมีส่วนร่วม					
<b>3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
3.1 ความสะดวกในการเดินทางมาร่วมงาน					
3.2 สถานที่ศูนย์ปรณมีพร้อมและเพียงพอต่อการจัดกิจกรรม					

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3.3 เอกสารประกอบ/วัสดุอุปกรณ์ มีเพียงพอต่อการจัดกิจกรรม					
<b>4. ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>					
4.1 ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากโครงการ					
4.2 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิต					
<b>5. ด้านการเป็นผู้เตือนสติสังคม</b>					
5.1 หน่วยผู้จัดกิจกรรมสามารถทำหน้าที่ให้คำวิจารณ์ปรับปรุงคนในชุมชนท้องถิ่น					
5.2 กิจกรรมที่จัดสามารถให้หลักแนวคิดในการดำเนินชีวิต					
<b>5. ด้านการชี้นำสังคม</b>					
6.1 กิจกรรมที่จัดสามารถชี้แนะแนวทางการอยู่ในชุมชนท้องถิ่นปัจจุบัน					
6.2 หน่วยผู้จัดกิจกรรมได้ทำหน้าที่ให้แนวทางที่ดีแก่คนในสังคม					
<b>7. ด้านการตอบสนองต่อความต้องการของสังคม</b>					
7.1 กิจกรรมที่จัดอบรมช่วยตอบสนองให้ชุมชนมีความเข้มแข็งยั่งยืน					
7.2 กิจกรรมที่จัดอบรมมีความตรงกับความต้องการของท้องถิ่น					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้