



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
ที่ ๕๑๙๓ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) กิจกรรมที่ ๑๐ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) พื้นที่ ตำบลบุโละบุโย อำเภอนงจิก จังหวัดปัตตานี
อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การต่อยอดผลิตภัณฑ์สารสกัดพืชสมุนไพรในชุมชน”

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดจัดโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) กิจกรรมที่ ๑๐ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) พื้นที่ ตำบลบุโละบุโย อำเภอนงจิก จังหวัดปัตตานี อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การต่อยอดผลิตภัณฑ์สารสกัดพืชสมุนไพรในชุมชน” ให้แก่กลุ่มแม่บ้านตำบลบุโละบุโย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตด้วยการออกแบบผลิตภัณฑ์สารสกัดพืชสมุนไพรในชุมชนของกลุ่มแม่บ้านตำบลบุโละบุโย ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านฮูเตบอง ตำบลบุโละบุโย อำเภอนงจิก จังหวัดปัตตานี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่ ๘๐๐๒/๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) กิจกรรมที่ ๑๐ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) พื้นที่ ตำบลบุโละบุโย อำเภอนงจิก จังหวัดปัตตานี อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การต่อยอดผลิตภัณฑ์สารสกัดพืชสมุนไพรในชุมชน” ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา อำนวยความสะดวกประสานงาน และควบคุมดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---------------|
| ๑.๑ อาจารย์กมลวรรณ ชนะกุล | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวชูไวยะห์ หะยีสาและ | กรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวอัญชลี จิตอสอ | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวนุรีซัน ดอเลาะ | เลขานุการ |

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่วางแผนการดำเนินงานจัดอบรมตลอดโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นางสาวอาตีเกาะห์ เตาวตู | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายคอยรุตติน อารง | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวมาลีเตาะห์ ตือราแม | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวนุรีซัน ดอเลาะ | เลขานุการ |

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่รับลงทะเบียนออนไลน์ และดูแลความเรียบร้อยตลอดการจัดอบรม ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| ๓.๑ นางสาวนุรอาฟีดา กูนา | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นายมุหามัดส์มีรี สะมะแอ | กรรมการ |
| ๓.๓ นางสาวซูไวะห์ หะยีสาและ | กรรมการ |
| ๓.๔ นางสาวอัญชลี จิตอสอ | เลขานุการ |

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และสถานที่ มีหน้าที่จัดเตรียมอุปกรณ์ ดูแลและทดสอบความพร้อมของอุปกรณ์ก่อนเริ่มกิจกรรม พร้อมบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวของการดำเนินกิจกรรม และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| ๔.๑ นายคอยรุดดีน อารง | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นายมุหามัดส์มีรี สะมะแอ | กรรมการ |
| ๔.๓ นางสาวนุรอาฟีดา กูนา | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาวนุรีซัน ดอเลาะ | เลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ประเมินผลการจัดกิจกรรม จัดทำเอกสารและรายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรม และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| ๕.๑ นางสาวซูไวะห์ หะยีสาและ | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวอัญชลี จิตอสอ | กรรมการ |
| ๕.๓ นายมุหามัดส์มีรี สะมะแอ | กรรมการ |
| ๕.๔ นางสาวนุรีซัน ดอเลาะ | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิชาภัทรชัย ริวิชาติ)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา