



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ที่ ๒๓๐๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ
กิจกรรม เรื่องอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับยุวมัคคุเทศก์เพื่อส่งเสริม
การท่องเที่ยวท้องถิ่น อำเภอเบตง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ด้วย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ได้กำหนดจัดโครงการบริการวิชาการ กิจกรรม เรื่องอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับยุวมัคคุเทศก์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวท้องถิ่น อำเภอเบตง จังหวัดยะลา ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนเบตงวีระราษฎร์ประสาน จังหวัดยะลา

เพื่อให้การดำเนินงานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ที่ ๘๐๐๒/๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ กิจกรรม เรื่องอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับยุวมัคคุเทศก์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวท้องถิ่น อำเภอเบตง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยความสะดวกในการเตรียมการ เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมิทธิ์ วงศ์วิวัฒน์	ประธานกรรมการ
๑.๒	อาจารย์ ดร.สิริกานต์ ค่อยยกสูย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตสุดา ละอองผล	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อและประสานงาน มีหน้าที่ติดต่อลงพื้นที่และประสานงาน ในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิชาภัทรชัย รวิชาติ	ประธานกรรมการ
๒.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตสุดา ละอองผล	รองประธานกรรมการ
๒.๓	อาจารย์ ดร.สิริกานต์ ค่อยยกสูย	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร มีหน้าที่จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ตรวจสอบความถูกต้อง และความเรียบร้อยของเอกสาร ประกอบด้วย

๓.๑	อาจารย์ ดร.สิริกานต์ ค่อยยกสูย	ประธานกรรมการ
-----	--------------------------------	---------------

๓.๒ อาจารย์...

๓.๒	อาจารย์มุฮัมมัดสุกรี	หะยีสะนิ	รองประธานกรรมการ
๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันที	แสงคล้ายเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร และลงทะเบียนแบบทดสอบ มีหน้าที่จัดทำรายชื่อผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ประกอบด้วย

๔.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันที	แสงคล้ายเจริญ	ประธานกรรมการ
๔.๒	อาจารย์มุฮัมมัดสุกรี	หะยีสะนิ	รองประธานกรรมการ
๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตสุตา	ละอองผล	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ ระบบออนไลน์ และบันทึกภาพนิ่ง ภาพวิดีโอ ทำกิจกรรมตลอดงาน ประกอบด้วย

๕.๑	อาจารย์มุฮัมมัดสุกรี	หะยีสะนิ	ประธานกรรมการ
๕.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมิทธิ์	วงศ์วิวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๕.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันที	แสงคล้ายเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

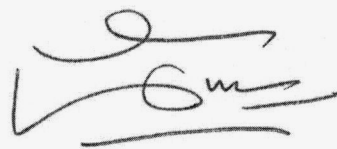
๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินและสรุปผล มีหน้าที่จัดแบบประเมินของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ประกอบด้วย

๖.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตสุตา	ละอองผล	ประธานกรรมการ
๖.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันที	แสงคล้ายเจริญ	รองประธานกรรมการ
๖.๓	อาจารย์มุฮัมมัดสุกรี	หะยีสะนิ	กรรมการและเลขานุการ

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วย ให้เป็นไปตามความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิชาภัทรชย์ รวีชาติ)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา